

Městská část:
Úřad měst.
Obor škol.
nám. 14. října 4, 150 22 Praha 5

DODATEK Č. 1
ke zřizovací listině příspěvkové organizace
Kulturní klub Poštovka Praha 5, Zahradníčkova 1118/2
úplně znění

ODB. ŠKOL. A KUL.
ID. ZNAK SMLOUVY
189/1/056/2001

Zastupitelstvo MČ Praha 5 usnesením č. 22/15/2005, ze dne 16.6.2005 mění zřizovací listinu příspěvkové organizace Kulturní klub Poštovka Praha 5, Zahradníčkova 1118/2 vydanou Zastupitelstvem MČ Praha 5 usnesením č. Z 17/5/2001 ze dne 19.4.2001 takto:

Na základě ustanovení § 89 odst. 1 písm. k/ zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze a ustanovení § 23 odst. 1 písm. b/ a § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, vydává Zastupitelstvo městské části Praha 5 usnesením č. Z 17/5/2001 ze dne 19.4.2001 tuto

ZŘIZOVACÍ LISTINU PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE
Kulturního klubu Poštovka Praha 5, Zahradníčkova 1118/2
příspěvková organizace

I.

1. Zřizovatel: Městská část Praha 5 se sídlem nám. 14. října 4, 150 22 Praha 5
2. Název: Kulturní klub Poštovka Praha 5, Zahradníčkova 1118/2,
příspěvková organizace
3. Sídlo: Praha 5, Zahradníčkova 1118/2, PSČ 150 00
4. IČO: 00638901
5. Organizace je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou, která vystupuje v právních vztazích svým jménem. Ve své činnosti se řídí zákony a dalšími obecně závaznými právními předpisy a pokyny zřizovatele jehož kontrole podléhá.

II.

1. Hlavní účel organizace
Hlavním účelem (posláním) příspěvkové organizace je poskytování kulturních a společenských služeb.
2. Předmětem činnosti organizace je:
 - organizování akcí společenské zábavy, pořádání koncertů, divadelních a filmových představení, oddechových a kulturně rekreačních akcí a jejich propagace
 - realizace přednáškové a kursovní činnosti
 - organizace základní umělecké činnosti
 - realizace klubové činnosti zaměřené na využívání volného času dětí a dospělých
 - vydávání propagačních, metodických a fotodokumentačních materiálů v souladu s obecně závaznými předpisy
 - pronájem prostor jiným organizacím

III.

Statutární orgán organizace

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel/ka, kterého/rou jmenuje a odvolává Rada Městské části Praha 5.

2. Ředitel/ka jedná jménem organizace a podepisuje se za organizaci tak, že k jejímu napsanému nebo vytištěnému názvu připojí název funkce, své jméno a příjmení a svůj vlastnoruční podpis.
3. Ředitel/ka je povinen/a dbát, aby organizace plnila hlavní účel a předmět činnosti a dodržovala stanovené finanční vztahy k rozpočtu svého zřizovatele.

IV.

Vymezení majetku

1. Organizaci je předán do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití tento majetek městské části Praha 5:
 - 1.1. nemovitý majetek: dle smlouvy o výpůjčce, která tvoří nedílnou součást této zřizovací listiny
 - 1.2. movitý majetek podle stavu inventarizace k 31.12.2000, který tvoří nedílnou součást této zřizovací listiny a movitý majetek nakoupený po 31.12.2000 z rozpočtových prostředků městské části Praha 5, nebo pořízený z vlastní hospodářské činnosti, nebo získaný darem.
2. Veškerý movitý majetek vede organizace ve svém účetnictví - movitý majetek a jeho pohyb vede organizace v účetní a operativní evidenci, v souladu s platnou právní úpravou provádí organizace odpisy.
3. Organizace je oprávněna získávat do užívání i majetek jiných organizací nebo majetek České republiky na smluvním základě za podmínek dále stanovených.

V.

Vymezení majetkových práv

1. Organizace zřízená Městskou částí Praha 5 při hospodaření s majetkem svěřeným dle článku IV této zřizovací listiny má tato práva a povinnosti:
 - a) majetek držet a užívat k zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti, pro které byla zřízena
 - b) nakládat s majetkem v rámci předmětu činnosti vymezeném v této zřizovací listině
 - c) nakládat s movitým majetkem mimo rámec předmětu činnosti, je-li předmětem právního úkonu samostatná věc nebo soubor věcí (souprava) pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele
 - d) pronajímat movitý majetek na dobu neurčitou s tříměsíční výpovědní lhůtou bez omezení výpovědních důvodů
 - e) organizace může bezúplatně postoupit pohledávku jiné osobě, prominout dluh či upustit od vymáhání pohledávky (vzdání se práva) a obdobně nakládat s jinými právy a majetkovými hodnotami jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele
2. Organizace je povinna řádně pečovat o majetek, který užívá, a je povinna ho chránit před zničením, poškozením, ztrátou nebo zneužitím.
3. Organizace je povinna vyžádat si předchozí písemný souhlas zřizovatele k dispozicím (prodej, darování, likvidace, zástava) s movitým majetkem městské části Praha 5 a s majetkem získaným vlastní činností, či z jiných zdrojů.
4. Organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě jen po předchozím souhlasu zřizovatele.
5. Organizace není oprávněna bez souhlasu zřizovatele jí užívaný nemovitý majetek zcizovat, zastavovat, půjčovat ani nijak zatěžovat.
6. Organizace může uzavírat smlouvy o půjčce nebo úvěru a přebírat ručitelské závazky jen po předchozím souhlasu zřizovatele. Není oprávněna převzít dluh, ani přistoupit k závazku (dluhu).
7. Práva neuvedená v odst. 1 čl. v této zřizovací listiny vykonává městská část Praha 5.

VI. Doplňková činnost organizace

Doplňkové činnosti organizace slouží k využití hospodářských možností organizace a odbornosti zaměstnanců. Tato činnost nesmí omezovat plnění hlavního účelu a předmětu činnosti organizace a je sledována odděleně. Jedná se o:

- hostinskou činnost
- pronájem nebytových prostor k účelům, které nesouvisí s hlavní činností.

VII. Doba, na kterou je organizace zřizována

Organizace se zřizuje od 1.1.2001 na dobu neurčitou.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Organizace byla zřízena ke dni 1.4.1991 usnesením rady Obvodního úřadu v Praze 5 čj. 12/264/91 z 8.4.1991 jako Obvodní kulturní středisko Homolka se sídlem v Praze 5, Kudrnova 234 jako příspěvková organizace. Usnesením Obvodní rady v Praze 5 čj. 21/703/98 z 19.10.1998 byla schválena změna názvu na Kulturní klub Poštovka Praha 5 a sídlo na adresu Praha 5, Zahradníčkova 1118/2.
2. Touto zřizovací listinou se zrušuje zřizovací listina příspěvkové organizace Obvodního kulturního střediska Homolka se sídlem v Praze 5, Kudrnova 234 schválená usnesením rady OÚ v Praze 5 čj. 12/264/91 ze dne 8.4.1991, včetně všech dodatků.
3. Organizace je povinna strpět kontroly hospodaření prováděné orgány zřizovatele a dodržovat jeho pokyny pro organizaci a provádění kontrol hospodaření.
4. Organizace je metodicky řízena zřizovatelem, který tuto činnost vykonává cestou Rady MČ a příslušných odborů Úřadu městské části.
5. Organizace je povinna zpracovat a předložit zřizovateli ke schválení organizační řád, rozpočet a všechny interní směrnice.
6. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem jejího podpisu.
7. Tato zřizovací listina je vyhotovena v 6-ti výtiscích, z nichž městská část obdrží 4 výtisky a kulturní klub 2 výtisky. Každý výtisk má platnost originálu.

IX.

Tento dodatek č.1, který byl vyhotoven v šesti stejnopisech nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti k 1.7.2005.

V Praze dne: 14. 07. 2005

Městská část Praha 5
JUDr. Milan JANČÍK, starosta MČ Praha 5

